

Одобрены  
на общем собрании работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 45 «Волчок»

«26» августа 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 1  
к Коллективному договору  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 45 «Волчок»  
Регистрационный номер 1/24 от 10.01.2024

город Сургут  
2024 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 «Волчок» (далее – Учреждение), в лице заведующего Учреждения Гариповой Светланы Борисовны, действующей на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – Остапенко Галины Васильевны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 2 от «26» августа 2024 года внести в коллективный договор Учреждения, регистрационный № 1/24 от 10.01.2024 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Абзац первый пункта 5.4 раздела 5 «Гарантии и компенсации» Коллективного договора после слов «программам магистратуры,» дополнить словами «программам подготовки кадров высшей квалификации; работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук (доктора наук)».

2. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);

- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;

- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;

- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;

- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы;

- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;

- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации».

3. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

3.1. В абзаце девятом подпункта 2.3.3 пункта 2.3 слова «26.06.2017 № 5400» заменить словами «01.03.2024 № 854».

3.2. Подпункт 2.5.4 пункта 2.5 дополнить словами «При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия работника».

3.3. Подпункт 2.7.10 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81

или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;
- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;
- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;
- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

4. Дополнить пункт 3.2 раздела 3 «Основные права, обязанности и ответственность работодателя» ПВТР подпунктами 3.2.23-3.2.24 следующего содержания:

«3.2.23. Совершенствовать систему охраны Учреждения с применением современных технических средств.

3.2.24. Обеспечивать в соответствии со ст. 185.1 ТК РФ гарантии работникам при прохождении диспансеризации».

5. Подпункт 4.2.3 пункта 4.2 разделе 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Получение актуальной и достоверной информации об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио-или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;».

6. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

6.1. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Рабочее время работников Учреждения определяется настоящими Правилами, должностными и функциональными обязанностями, графиками рабочего времени (сменности); для педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, расписанием учебных занятий и тарификационным списком, которые составляются и утверждаются работодателем с учетом мотивированного мнения профкома Учреждения.

Для работников Учреждения, режим рабочего времени и времени отдыха которых отличается от установленных настоящими Правилами, - определяется трудовым договором.

Режим работы Учреждения:

- время начала работы – 07 часов 00 минут;
- время окончания работы – 19 часов 00 минут».

6.2. В подпункте 5.2.1 пункта 5.2:

6.2.1. В части 2) слова «- старший воспитатель,» исключить;

6.2.2. В части 4) слово «- тьютор,» исключить.

6.2.3. Часть 5) изложить в следующей редакции:

«5) Установлен следующий режим работы для:

- ведущего специалиста по охране труда,
- старшего специалиста по закупкам,
- специалиста по кадрам,
- делопроизводителя,
- младшего администратора баз данных;
- время начала работы – 09 часов 00 минут;
- время окончания работы:

для женщин – 17 часов 12 минут

для мужчин – 18 часов 00 минут

- перерыв для отдыха и питания – с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут».

6.2.4. Абзац второй части 8) изложить в следующей редакции:

«- администратора:».

6.3. Абзац второй подпункта 5.3.5 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Выполнение учебной нагрузки регулируется расписанием занятий».

7. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

7.1. В подпункте 6.2.1 пункта 6.2:

- в абзаце третьем слово «, тьютора» исключить;

- в абзаце пятом слово «вахтеру» заменить словами «администратору».

7.2. В подпункте 6.7.2 пункта 6.7 слова «- тьютор», «- старший воспитатель,» исключить.

7.3. Подпункт 6.9.3 пункта 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9.3. Работодатель предоставляет дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве шести календарных дней работнику, являющемуся руководителем выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения, по его письменному заявлению».

7.4. Пункт 6.11 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у работодателя».

8. Пункт 7.12 раздела 7 «Трудовая дисциплина и поощрения за труд» ПВТР изложить в следующей редакции:

«7.12. За добросовестный труд, образцовое выполнение трудовых обязанностей, успехи в обучении и воспитании воспитанников, новаторство в труде и другие достижения в работе работодателем применяются следующие формы поощрения работников, предусмотренных ТК РФ и уставом Учреждения:

- объявление благодарности;

- выдача премии;

- награждение почетной грамотой;

- награждение ценным подарком;

- представление к награждению отраслевыми и государственными наградами».

9. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

10. Строки 9, 10 таблицы «Перечень бесплатно выдаваемой специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам Учреждения» приложения 4 к Коллективному договору исключить.

11. Пункт 8 таблицы приложения 6 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

|  |  |
|--|--|
| « 8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер | Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности) |
|--|--|

»

12. Пункт 1.2 приложения 8 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на длительный отпуск сроком до одного года имеют педагогические работники Учреждения, замещающие должности:

- воспитатель,

- педагог-психолог,

- педагог дополнительного образования,


- учитель,

- учитель-логопед,

- учитель-дефектолог».


13. Настоящие изменения вступают в силу с момента их подписания, за исключением пунктов 6.2, 7.1, 7.2, 9, 10, 12, которые вступают в силу с 01.09.2024.

От работодателя:  
Заведующий  
МБДОУ № 45 «Волчок»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.Б. Гарипова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



От работников:  
Председатель  
первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 45 «Волчок»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Г.В. Остапенко  
«26» 08 \_\_\_\_\_ 2024 г.



Перечень  
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность  
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

| №<br>п/п                                  | Наименование должности  | Периодичность<br>прохождения<br>медосмотра |
|---|---|--|
| 1. Руководитель                           |   |  |
| 1.1.                                      | Заведующий  | 1 раз в год                                |
| 2. Заместители руководителя               |   |  |
| 2.1.                                      | Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе         | 1 раз в год                                |
| 2.2.                                      | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе | 1 раз в год                                |
| 3. Руководители структурных подразделений |   |  |
| 3.1.                                      | Шеф-повар   | 1 раз в год                                |
| 3.2.                                      | Начальник хозяйственного отдела                                 | 1 раз в год                                |
| 4. Педагогические работники               |   |  |
| 4.1                                       | Воспитатель   | 1 раз в год                                |
| 4.2.                                      | Педагог-психолог  | 1 раз в год                                |
| 4.3.                                      | Учитель-логопед   | 1 раз в год                                |
| 4.4.                                      | Учитель-дефектолог  | 1 раз в год                                |
| 4.5.                                      | Учитель   | 1 раз в год                                |
| 4.6.                                      | Педагог дополнительного образования                             | 1 раз в год                                |
| 5. Специалисты                            |   |  |
| 5.1.                                      | Ведущий специалист по охране труда                              | 1 раз в год                                |
| 5.2.                                      | Старший специалист по закупкам                                  | 1 раз в год                                |
| 5.3.                                      | Специалист по кадрам  | 1 раз в год                                |
| 5.4.                                      | Администратор   | 1 раз в год                                |
| 5.5.                                      | Младший администратор баз данных                                | 1 раз в год                                |
| 5.6.                                      | Инструктор по гигиеническому воспитанию                         | 1 раз в год                                |
| 6. Служащие                               |   |  |
| 6.1.                                      | Делопроизводитель   | 1 раз в год                                |
| 6.2.                                      | Младший воспитатель   | 1 раз в год                                |
| 6.3.                                      | Ассистент по оказанию технической помощи                        | 1 раз в год                                |
| 7. Рабочие                                |   |  |
| 7.1.                                      | Кладовщик   | 1 раз в год                                |
| 7.2.                                      | Повар детского питания  | 1 раз в год                                |
| 7.3.                                      | Помощник повара   | 1 раз в год                                |
| 7.4.                                      | Мойщик посуды   | 1 раз в год                                |
| 7.5.                                      | Машинист по стирке и ремонту спецодежды                         | 1 раз в год                                |
| 7.6.                                      | Кастелянша  | 1 раз в год                                |

|       |                             |             |
|-------|-----------------------------|-------------|
| 7.7.  | Швея                        | 1 раз в год |
| 7.8.  | Уборщик служебных помещений | 1 раз в год |
| 7.9.  | Уборщик территорий          | 1 раз в год |
| 7.10. | Грузчик                     | 1 раз в год |

»

Пронумеровано и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ листов  
Заведующий МБДОУ № 45 «Волчок»:  
С.Б. Гарипова  
И.И. \_\_\_\_\_  
Председатель профкома МБДОУ  
№ 45 «Волчок»  
И.В. Остапенко  
М.П. \_\_\_\_\_

